

# UNITUR

Transportes e Turismo

CNPJ: 17.332.326/0001-19  
Rua Concordeia, Nº 217 - Centro  
São Jorge D' Oeste - Paraná, CEP: 85575-000

## ORÇAMENTO DE TRANSPORTE

**Thaís Francisco**

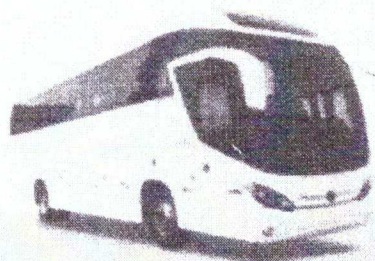
Telefone: +5544984567812

E-mail: conselhos@pmsjorge.pr.gov.br

**Data Emissão: 09/05/2025**

Número	Item/descrição	Quant.	Unid.	Preço Unitário	Desconto	Total
1	Viagem para Foz do Iguaçu: Inclui no orçamento os seguintes itens para grupo de 31 pessoas: <b>DIA 1</b> i- Café da manhã ii. Almoço iii. Pernoite em hotel com café da manhã dia 2 incluso iv. Jantar v. Visita panorâmica na Itaipu <b>DIA 2</b> i. Visita as Cataratas do Iguaçu ii. Almoço.  *Estão inclusos no orçamento o seguro viagem, dois Guias Turísticos.	31	Pessoa	R\$ 1.089,85	R\$ 1,75	R\$ 33.784,55
Total:						R\$ 33.784,55

**Vencimento: 16/05/2025**



**Thaís Francisco**  
CPF 106.828.179-02  
Secretária Executiva Conselhos Sociais  
Decreto 4033/2023  
*Entregue dia 16/05/25*

São Jorge D' Oeste - Pr, 14 de Maio de 2025.





## Orçamento Número 22

**Empresa:** FERNANDA JANTSCH REIS - ME

**CNPJ Nº:** 23.732.869/0001-26

**Endereço:** AVENIDA PRESIDENTE VARGAS, Nº 328 – CENTRO – LOBATO – PR

**Thaís Francisco**

Telefone: +5544984567812

E-mail: conselhos@pmsjorge.pr.gov.br

**Data Emissão:** 09/05/2025

Número	Item/ Descrição	Quant.	Unidade	Preço Unitário	Desconto	Total
1	Viagem para Foz do Iguaçu: Inclui no orçamento os seguintes itens para grupo de 31 pessoas: Dia 01 i- Café da manhã ii. Almoço iii. Pernoite em hotel com café da manhã di dia 2 incluso iv. Jantar v. Visita panorâmica na Itaipu DIA 2 i. Visita as Cataratas do Iguaçu - ii. Almoço. *Estão inclusos no orçamento o seguro viagem, dois Guias Turísticos.	31	Pessoa	R\$1.131,00	R\$1,97	R\$34.999,93
Total:						R\$34.999,93

Vencimento: 16/05/2025

FERNANDA  
JANTSCH

REIS:04232211918

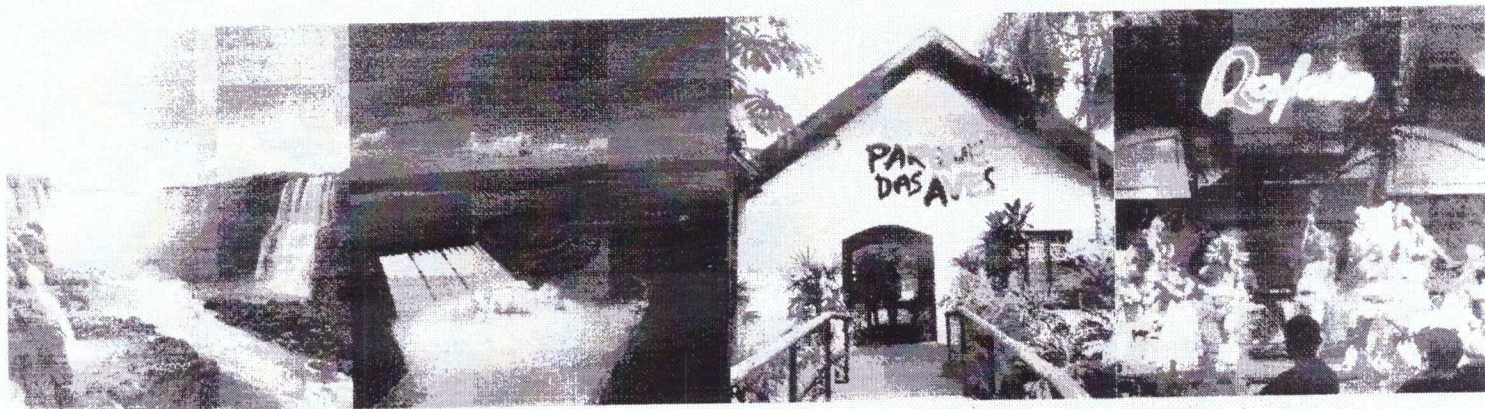
Assinado de forma digital  
por FERNANDA JANTSCH  
REIS:04232211918  
Dados: 2025.05.09  
09:04:31 -03'00'

**Fernanda Jantsch Reis**  
**CPF. 042.322.119-18**

**Thaís Francisco**  
CPF 106.828.179-00  
Secretária Executiva Conselho Regional  
Decreto 4033/2023



## FOZ DO IGUAÇU



**Saída dia: 06/10/25 às 23:45 hs - RETORNO 08/10 APÓS A PROGRAMAÇÃO**

**7/10/25: TERÇA-FEIRA**

6:30 café da manhã extra (incluso)

Visitas Primeiro dia:

Visita Panorâmica (Ingresso Incluso)

Parque Refúgio Biológico Bela Vista (incluso)

Almoço incluso com refrigerante

5:00 check in no Hotel

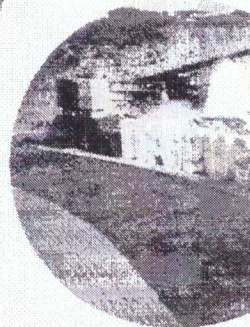
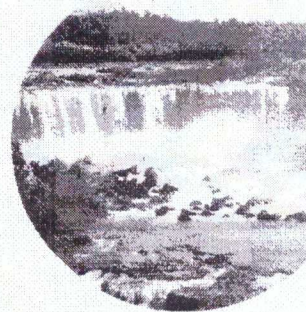
9:00 jantar na churrascaria Rafain Show (incluso)  
Bebidas não inclusas

**8-10/2025 - Visitas:**

Cataratas do Iguaçu (Ingresso incluso)

Parque das aves (ingresso incluso)

Almoço incluso com refrigerante



Valor por pessoa: R\$ 1.085,00 ✓

**Incluso:** Transporte Ônibus Double Decker  
1 Pernoite no Hotel com café da manhã  
E as refeições e ingressos citados acima





Município de  
**SÃO JORGE D'OESTE**

Estado do Paraná

www.pmsjorge.pr.gov.br / CNPJ 76.995.380/0001-03

MAPA DE APURAÇÃO DE PREÇOS DA PESQUISA DE MERCADO

DISPENSA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE PARA VIAGEM A FOZ DO IGUAÇU-PR

NOME DA EMPRESA		CNPJ	Data/Cotação
O 1	UNITUR TRANSPORTES E TURISMO	17.332.326/0001-19	16/05/25
O 2	FERNANDA JANTSCH REIS - ME	23.732.869/0001-26	16/05/25
O 3	E. W. TURLITA	00.579.445/0001-78	16/05/25
O 4			
O 5			

M	DESCRIÇÃO DE PRODUTOS	UND	QTD	COT 1	COT 2	COT 3	COT 4	MENOR PREÇO	MAIOR PREÇO	MÉDIA SIMPLES	VALOR RS	
											Valor Global	
	Viagem Turística a cidade de Foz do Iguaçu no Estado do Paraná. Saída prevista 06/10/2025 às 23:00 e retorno previsto para dia 08/10 após a programação. 1º dia: Visita a Itaipu com ingresso incluso (vista panorâmica), Zoológico Refúgio Biológico Bela Vista com ingresso incluso, Almoço com refrigerante incluso. 18:00 check-in no Hotel. 19:00 jantar na churrascaria Rafain Show (incluso jantar). Não incluso bebidas. 2º dia: Visita as Cataratas do Iguaçu com ingresso incluso, visita ao Parque das Aves com ingresso incluso, Almoço com refrigerante incluso. INCLUSO: Transporte ônibus Double Decker Leito. 1 pernoite no Hotel com café da manhã e as refeições e ingressos citados acima. Quartos coletivos.	PESSOA	31	1.089,85	1.131,00	1.085,00		1.085,00	1.131,00	1.101,95	33.635,00	

ível pela cotação		APROVAÇÃO:	TOTAL:	33.635,00
SECRETARIA REQUISITANTE				
OI REALIZADO PESQUISA DE PREÇO EM EMPRESAS LOCALIZADAS NO O DO PARANA, E FOI ADOTADO O CRITERIO DE MENOR PREÇO ENTRE OS ENTOS APRESENTADOS.		IX  DISPENSA DE LICITAÇÃO		
orge D'Oeste, 17 de junho de 2025.		ASSINATURA DO RESPONSÁVEL		

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JORGE D'OESTE/PR

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR (ETP) Nº 067/2025

## INTRODUÇÃO

Conceito e elementos.

O Estudo Técnico Preliminar (ETP), é o documento constitutivo da primeira etapa do planejamento de uma contratação a fim de atender a uma necessidade administrativa, e tem por objetivo subsidiar a elaboração do Anteprojeto, Termo de Referência ou Projeto Básico, bem como do edital de licitação e da minuta contratual, quando aplicável.

Sua elaboração será em conformidade com o Art. 18 da Lei Federal nº 14.133 de abril de 2021, regulamentado a nível Municipal pelos Arts. 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 63 e 64 do Decreto Municipal nº 3.927/2023, nos seguintes termos:

*“O Estudo Técnico Preliminar (ETP) deverá evidenciar o problema a ser resolvido e a melhor solução, de modo a permitir a avaliação da viabilidade técnica, socioeconômica e ambiental da contratação” (caput do Art. 56 do Decreto nº 3.927/2023).*

*“O Estudo Técnico Preliminar (ETP) deverá estar alinhado com o Plano de Contratação Anual, além de outros instrumentos de planejamento da Administração” (caput do Art. 57 do Decreto nº 3.927/2023).*

*“O Estudo Técnico Preliminar (ETP) será elaborado conjuntamente por servidores da área técnica e requisitante ou, quando houver, pela equipe de planejamento da contratação, [...]” (caput do Art. 58 do Decreto nº 3.927/2023).*

*“Com base no Plano de Contratações Anual, deverão ser registrados no ETP os seguintes elementos:” (caput do Art. 59 do Decreto nº 3.927/2023).*

*“I - descrição da necessidade da contratação [...]” (inciso I do Art. 59 do Decreto nº 3.927/2023, e inciso I do §1º do Art. 18 da Lei nº 14.133/2021) seção 1 deste documento;*

*“IX – demonstrativo da previsão da contratação no Plano de Contratações Anual, [...]” (inciso IX do Art. 59 do Decreto nº 3.927/2023 e inciso II do §1º do Art. 18 da Lei nº 14.133/2021) seção 2 deste documento;*

*“II – descrição dos requisitos da contratação necessários e suficientes à escolha da solução, [...]” (inciso II do Art. 59 do Decreto nº 3.927/2023, e inciso III do §1º do Art. 18 da Lei nº 14.133/2021) seção 3 deste documento;*

*“V – estimativa das quantidades a serem contratadas, [...]” (inciso V do Art. 59 do Decreto nº 3.927/2023 e inciso IV do §1º do Art. 18 da Lei nº 14.133/2021) seção 4 deste documento;*

*“III – levantamento de mercado, [...]” (inciso III do Art. 59 do Decreto nº 3.927/2023 e inciso V do §1º do Art. 18 da Lei nº 14.133/2021) seção 5 deste documento;*





*“VI – estimativa do valor da contratação, [...]”* (inciso VI do Art. 59 do Decreto nº 3.927/2023 e inciso VI do §1º do Art. 18 da Lei nº 14.133/2021) **seção 6** deste documento;

*“IV – descrição da solução como um todo, [...]”* (inciso IV do Art. 59 do Decreto nº 3.927/2023 e inciso VII do §1º do Art. 18 da Lei nº 14.133/2021) **seção 7** deste documento;

*“VII – justificativa para o parcelamento ou não da solução;”* (inciso VII do Art. 59 do Decreto nº 3.927/2023 e inciso VIII do §1º do Art. 18 da Lei nº 14.133/2021) **seção 8** deste documento;

*“X – demonstrativo dos resultados pretendidos, [...]”* (inciso X do Art. 59 do Decreto nº 3.927/2023 e inciso IX do §1º do Art. 18 da Lei nº 14.133/2021) **seção 9** deste documento;

*“XI – providências a serem adotadas pela Administração previamente à celebração do contrato, [...]”* (inciso XI do Art. 59 do Decreto nº 3.927/2023 e inciso X do §1º do Art. 18 da Lei nº 14.133/2021) **seção 10** deste documento;

*“VIII – contratações correlatas e/ou interdependentes”* (inciso VIII do Art. 59 do Decreto nº 3.927/2023 e inciso XI do §1º do Art. 18 da Lei nº 14.133/2021) **seção 11** deste documento;

*“XII – descrição de possíveis impactos ambientais e respectivas medidas mitigadoras, [...]”* (inciso XII do Art. 59 do Decreto nº 3.927/2023 e inciso XII do §1º do Art. 18 da Lei nº 14.133/2021) **seção 12** deste documento;

*“XIII – posicionamento conclusivo sobre a adequação da contratação para o atendimento da necessidade a que se destina.”* (inciso XIII do Art. 59 do Decreto nº 3.927/2023 e inciso XIII do §1º do Art. 18 da Lei nº 14.133/2021) **seção 13** deste documento;

O presente Estudo Técnico Preliminar apresenta os estudos técnicos realizados visando identificar e analisar as soluções disponíveis no mercado, em termos de requisitos, alternativas e justificativas para escolha da melhor solução para alcançar os resultados pretendidos, considerando o problema administrativo representado no seguinte questionamento:

**COMO PROMOVER O TURISMO, LAZER, CULTURA E OUTROS MAIS DIREITOS DA PESSOA IDOSA RESIDENTE NO MUNICÍPIO DE SÃO JORGE D'OESTE/PR?**

Assim, a delimitação da solução nos termos e condições estipulados não é decisão de livre arbítrio desta equipe. Aqui estão pautados elementos que, fundamentadamente, têm a capacidade e potencial para, em tese, considerando o caso concreto, melhor atender ao interesse público.

**SEÇÃO 1 - DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO** (inciso I do Art. 59 do Decreto nº 3.927/2023, e inciso I do §1º do Art. 18 da Lei nº 14.133/2021).

### 1.1. Contexto da Situação Problema:

O caso em questão, trata-se da execução do PROJETO PARANÁ VIAJA MAIS 60.

O Município foi contemplado já no ano de 2023, com recursos financeiros, sendo repassado ao Conselho Municipal dos Direitos do Idoso, regularizado pela Lei nº 21.762/2023.

Para o ano de 2023, designado Fase I, segue-se pela Deliberação nº 024/2023/CEDI-PR, no valor de R\$ 10.115,00 (Dez mil, cento e quinze reais).

Já para o ano de 2024, Fase II, pela Deliberação nº 34/2024/CEDIPI-PR, foram repassados R\$ 25.000,00 (vinte e cinco mil reais), nos mesmos objetivos do PROJETO PARANÁ VIAJA MAIS 60.

## 1.2 - Justificativa da Contratação:

1.2.1 A presente contratação visa a promoção e fomento ao turismo, lazer, cultura e direitos da população idosa, conforme determina a deliberação nº 024/2023 – Paraná Viaja Mais 60 – do Conselho Estadual dos Direitos da Pessoa Idosa (CEDI/PR).

O envelhecimento populacional é o grande desafio do século e traz em seu bojo a exigência de transformações rápidas e significativas nas políticas públicas para atender as demandas que esse novo contexto exige.

A Secretaria da Mulher, Igualdade Racial e Pessoa Idosa em parceria com a Secretaria de Estado do Turismo (SETU) e o Conselho Estadual dos Direitos da Pessoa Idosa (CEDIPI-PR), numa junção de esforços e em atendimento às legislações vigentes como Estatuto da Pessoa Idosa (Lei 10.741/2003) e o 2º Plano Estadual dos Direitos da Pessoa Idosa do Paraná, criaram o projeto Viaja Mais 60 Paraná, com o objetivo de efetivar os direitos fundamentais de promoção à cultura e ao lazer, por meio do turismo social e acessível para pessoas idosas.

Conforme a deliberação nº 24/2023 do CEDI/PR cita em seu 9º artigo:

“Art. 9º. os recursos poderão ser utilizados para cobrir os itens de despesas correntes relativos a custeio, que justifiquem o desenvolvimento de ações de promoção e fomento ao turismo, lazer, cultura e garantia de direitos da pessoa idosa, para municípios do Estado do Paraná a serem utilizados exclusivamente para a população idosa.”

Em função disto, faz-se necessário o processo de contratação de empresa especializada no fornecimento de viagem turística para idosos, a fim de promover e fomentar o turismo, lazer, cultura e direitos da população idosa.

1.2.2. Desta forma, espera-se os seguintes benefícios:

BENEFÍCIO 1: Prover, mesmo que por um procedimento impulsionado por programa estadual, o desenvolvimento do turismo regional, ainda que atendendo a um direito da pessoa idosa.

BENEFÍCIO 2: A participação efetiva do Município em Programa Estadual de aplicação de recursos, o que garante a participação do Município, nos resultados apurados pela Estado, proporcionando uma abertura de comunicação e a pré-disposição para receber investimentos por novo Programa Estadual.

BENEFÍCIO 3: Promover a inclusão e o lazer as pessoas idosas do Município, incentivando o turismo e a cultura.



**SEÇÃO 2 – DA DEMONSTRAÇÃO DA PREVISÃO DA CONTRATAÇÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL (PCA).** (inciso IX do Art. 59 do Decreto nº 3.927/2023 e inciso II do §1º do Art. 18 da Lei nº 14.133/2021).

### 2.1 Previsão no Plano de Contratações Anual:

2.1.1 A presente contratação está prevista de maneira generalizada no PCA 2024/2025 da PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JORGE D'OESTE.

### 2.2 Alinhamento Estratégico:

2.2.1. Esta pretendida contratação apresenta-se conformidade com os Programas e Ações do PCA 2025.

**SEÇÃO 3 - DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO NECESSÁRIAS E SUFICIENTES À ESCOLHA DA SOLUÇÃO** (inciso II do Art. 59 do Decreto nº 3.927/2023, e inciso III do §1º do Art. 18 da Lei nº 14.133/2021).

Os requisitos necessários à contratação, com vistas ao atendimento da demanda, são os seguintes:

### 3.1 Requisitos mínimos de qualidade:

A presente contratação deverá atender, incluindo os requisitos mínimos do Termo de Referência, a proposta mais vantajosa mediante competição, zelando-se sempre pela contratação da melhor qualidade possível com o menor preço. A descrição dos requisitos no Termo de Referência deve se limitar àqueles requisitos indispensáveis ao atendimento da necessidade, garantindo-se a competitividade da contratação e a maior eficiência possível.

### 3.2 Requisitos normativos e legais:

A presente contratação deverá atender ao que determina a Lei Federal nº 14.133 de abril de 2021, Decreto Municipal nº 3.927 de março de 2023.

### 3.3 Requisitos de segurança:

A pretensa contratada, é a única responsável pelos riscos em relação a segurança dos passageiros, tanto durante toda a viagem, quanto nos transfer, e embarque e desembarque.

### 3.4 Requisitos de sustentabilidade:

A CONTRATADA deverá desempenhar suas atividades dentro da legislação vigente, pertinentes ao objeto pretendido, priorizando por requisitos tais como:

- Adoção e Implementação da Logística Reversa;
- Gestão de resíduos sólidos – Destinação/disposição final adequada de resíduos sólidos e rejeitos;
- Plano de gerenciamento de resíduos sólidos nos casos estabelecidos pela Lei 12.305/2010 – Política Nacional de Resíduos Sólidos;
- Plano de Gerenciamento de Resíduos da Construção Civil (obras de engenharia);



- Licenciamento ambiental nos casos previstos em lei;
- Cadastro Técnico Federal em atividades potencialmente poluidoras ou utilizadoras de recursos ambientais;
- Certificação florestal em produtos desta origem;
- Uso consciente da água;
- Outorga de água nos casos previstos em lei;
- Atendimento à legislação vigente de lançamento de efluentes líquidos;
- Atendimento à legislação vigente de qualidade do ar em casos de emissões atmosféricas;
- Manutenção periódica de equipamentos de tratamento de efluentes gasosos/líquidos;
- Redução de impactos ambientais;
- Mitigação/compensação de impactos ambientais;
- Eficiência energética;
- Uso consciente de recursos naturais;
- Origem sustentável dos recursos naturais utilizados;
- Produtos, equipamentos e serviços que possibilitem a redução do consumo de energia e recursos naturais;
- Tecnologias limpas;
- Proteção do patrimônio histórico, cultural, arqueológico e imaterial;
- Atendimento aos critérios de acessibilidade.

**SEÇÃO 4 - ESTIMATIVA DA QUANTIDADE A SER CONTRATADA** (inciso V do Art. 59 do Decreto nº 3.927/2023 e inciso IV do §1º do Art. 18 da Lei nº 14.133/2021).

#### 4.1 - Identificação da necessidade do objeto:

4.1.1. A estimativa da quantidade a ser contratada fundamenta-se no levantamento de intenção de participação entre as pessoas a quem é direcionada a viagem. A secretaria de Assistência Social, solicita 31 (trinta e uma) vagas.

#### 4.2 Justificativa de quantitativo:

4.2.1. O quantitativo solicitado, também está delimitado pelo valor disponível para o Município, na participação do PROJETO PARANÁ VIAJA MAIS 60, do Governo do Estado do Paraná.

**SEÇÃO 5 – LEVANTAMENTO DE MERCADO** (inciso III do Art. 59 do Decreto nº 3.927/2023 e inciso V do §1º do Art. 18 da Lei nº 14.133/2021).

Foi realizado o levantamento de mercado visando buscar a melhor solução para o problema existente, sendo estudados processos de contratações semelhantes feitas por este e outros órgãos na região, por meio de consultas a outros editais, com a finalidade de identificar a existência de novas metodologias, tecnologias ou inovações que melhor atendessem às necessidades da Administração.



Decidiu-se por buscas em empresas que oferecessem pacote completo para contratação, por isso buscou-se orçamento direto com empresas especializadas para o fornecimento de viagens turísticas com alimentação inclusa.

Tendo em vista que a Deliberação nº24/2023 do CEDI/PR determina que a contratação deve ter como objetivo a promoção e fomento ao turismo, lazer, cultura e direitos da população idosa por meio de viagens turísticas, cabendo à Administração somente a escolha do formato da viagem, conforme cita o artigo 4º da Deliberação:

“Art. 4º A aplicação dos valores repassados considera para execução das ações, as diretrizes abaixo: 2. Caberá ao município contratar os serviços necessários a operação das viagens de acordo com os formatos elegidos que pode incluir: serviços de intermediação e agenciamento turístico, transporte turístico rodoviário completo (km rodado, motorista, pedágio, guia de turismo, seguro-viagem, amenidades: lanche box, água, suco); hospedagem, alimentação e/ou outros serviços específicos, conforme necessidade;”

Deste modo, coube à administração definir somente o destino da viagem. Assim, optou-se pelo destino de Foz Iguaçu.

**SEÇÃO 6 - ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO** (inciso VI do Art. 59 do Decreto nº 3.927/2023 e inciso VI do §1º do Art. 18 da Lei nº 14.133/2021).

6.1. Os valores referenciais estimados da contratação, unitários e totais, aferidos conforme ampla pesquisa de mercado, são os seguintes:

 <b>Município de</b> <b>SÃO JORGE D'OESTE</b> Estado do Paraná   www.pmsjorge.pr.gov.br / CNPJ 76.995.380/0001-03												
MAPA DE APURAÇÃO DE PREÇOS DA PESQUISA DE MERCADO												
OBJETO: DISPENSA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE PARA VIAGEM A FOZ DO IGUAÇU-PR												
		NOME DA EMPRESA		CNPJ		Data/Cotação						
COTAÇÃO 1		UNITUR TRANSPORTES E TURISMO		17.332.326/0001-19		16/05/23						
COTAÇÃO 2		FERNANDA JANTSCH REIS - ME		23.732.809/0001-26		16/05/23						
COTAÇÃO 3		E. W. TUR LTDA		00.579.445/0001-78		16/05/23						
COTAÇÃO 4												
COTAÇÃO 5												
												VALOR R\$
ITEM	DESCRIÇÃO DE PRODUTOS	UND	QTD	COT 1	COT 2	COT 3	COT 4	MENOR PREÇO	MAIOR PREÇO	MÉDIA SIMPLES	Valor Global	
1	Viagem Turística a cidade de Foz do Iguaçu no Estado do Paraná. Saída prevista 06/10/2025 às 23:00 e retorno previsto para dia 08/10 após a programação. 1º dia: Visita a Itaipu com ingresso incluso (vista panorâmica), Zoológico Refúgio Biológico Bela Vista com ingresso incluso, Almoço com refrigerante incluso. 18:00 check-in no Hotel. 19:00 jantar na churrascaria Rafain Show (incluso jantar). Não incluso bebidas. 2º dia: Visita as Cataratas do Iguaçu com ingresso incluso, visita ao Parque das Aves com ingresso incluso, Almoço com refrigerante incluso. INCLUSO: Transporte ônibus Double Decker Leito. 1 pernoite no Hotel com café da manhã e as refeições e ingressos citados acima. Quartos coletivos.	PESSOA	31	1.080,00	1.131,00	1.085,00		1.085,00	1.131,00	1.101,90	33.635,00	
Responsável pela cotação				APROVAÇÃO:								TOTAL: 33.635,00
SECRETARIA REQUISITANTE				DI (DISPENSA DE LICITAÇÃO)								ASSINATURA DO RESPONSÁVEL
OBS.: FOI REALIZADO PESQUISA DE PREÇO EM EMPRESAS LOCALIZADAS NO ESTADO DO PARANÁ. E FOI ADOTADO O CRITÉRIO DE MENOR PREÇO ENTRE OS ORÇAMENTOS APRESENTADOS.												
São Jorge D'Oeste, 17 de junho de 2025.												



6.2. O preço total estimado da contratação é de R\$ 33.635,00 (Trinta e três mil e seiscentos e trinta e cinco reais).

6.3. O orçamento estimado da presente contratação foi elaborado com base nos parâmetros e calculado em conformidade com o Decreto nº 3.927/2023, cujo documento de Orçamento Estimado, que contém memória de cálculo, será anexado aos autos da contratação, indicando os parâmetros, a metodologia e os preços referenciais utilizados no cálculo estimativo.

**SEÇÃO 7 – DA DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO** (inciso IV do Art. 59 do Decreto nº 3.927/2023 e inciso VII do §1º do Art. 18 da Lei nº 14.133/2021).

#### 7.1 Da solução:

Após o levantamento de mercado, reconhece-se que a solução mais vantajosa para a Administração Pública é o processo de contratação de empresa especializada no fornecimento de viagem turística para idosos por meio de licitação, necessária para atender as demandas das atividades da Secretaria de Assistência Social.

A contratação em tela visa a promoção e fomento ao turismo, lazer, cultura e direitos da população idosa, para municípios do Estado do Paraná, conforme Lei Federal nº 10.741/2003– Estatuto da Pessoa Idosa. Desta forma, o projeto está alinhado com políticas públicas que buscam promover o turismo interno e o envelhecimento ativo e saudável.

**SEÇÃO 8 – DAS JUSTIFICATIVAS PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO** (inciso VII do Art. 59 do Decreto nº 3.927/2023 e inciso VIII do §1º do Art. 18 da Lei nº 14.133/2021).

8.1. Para as contratações pretendidas para atender a demanda de todas as secretarias, foram consideradas as características técnicas e peculiares de comercialização no mercado, avaliando-se o objeto em conformidade com o Princípio do Parcelamento, nos termos do Art. 40, §§ 2º e 3º da Lei Federal nº 14.133 de abril de 2021.

8.2. A contratação não poderá ser parcelada, visto que se trata de uma viagem cultural e terá que ser entregue em uma única data a ser definida pela Secretaria de Assistência Social de acordo com a necessidade do contratante e da contratada a ser realizada nos dias e horários definidos pela Secretaria de Assistência Social.

**SEÇÃO 9 – DEMONSTRAÇÃO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS** (inciso X do Art. 59 do Decreto nº 3.927/2023 e inciso IX do §1º do Art. 18 da Lei nº 14.133/2021).

Com a presente contratação deseja-se cumprir com a deliberação nº024/2023 – Paraná Viaja Mais 60 - do Conselho Estadual dos Direitos da Pessoa Idosa (CEDI/PR), por meio de fornecimento de viagem turística para pessoas idosas.

Através da contratação deste serviço buscamos melhorar:





- **Melhoria do Bem-Estar e Qualidade de Vida:** Proporcionar momentos de lazer e alegria, aumentando a satisfação pessoal dos idosos. Reduzir o estresse e promover uma sensação geral de bem-estar.
- **Saúde Mental e Física:** Estimular a mente dos idosos com novas paisagens e experiências. Incentivar a atividade física leve através de caminhadas e explorações durante a viagem.
- **Fortalecimento das Relações Sociais:** Promover a socialização entre os participantes, criando novas amizades e reforçando laços existentes. Reduzir a sensação de isolamento social comum na terceira idade.
- **Enriquecimento Cultural e Educacional:** Oferecer oportunidades para aprendizado e descobertas culturais visitando locais históricos e turísticos. Ampliar os horizontes culturais dos idosos com novas experiências e conhecimentos.
- **Aumento da Autoconfiança e Independência:** Incentivar a autonomia dos idosos ao participar de atividades fora do ambiente familiar. Reforçar a autoconfiança através de novas experiências e desafios.
- **Inclusão Social e Valorização:** Demonstrar o respeito e a valorização da comunidade e da administração pública pelos idosos. Promover a inclusão social, garantindo que os idosos se sintam valorizados e parte integrante da sociedade.
- **Fortalecimento do Sentimento de Comunidade:** Promover o engajamento dos idosos em atividades comunitárias. Reforçar o sentimento de pertencimento e coesão social entre os participantes.
- **Desenvolvimento de Novas Perspectivas e Interesses:** Estimular o interesse por novas áreas e atividades. Promover o entusiasmo por futuras participações em eventos e atividades comunitárias.

A solução se mostra a mais adequada, vantajosa e econômica à municipalidade. Esses resultados visam proporcionar uma experiência enriquecedora e positiva, melhorando a qualidade de vida dos idosos e promovendo seu bem-estar físico, mental e social.

**SEÇÃO 10 - PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS A SEREM ADOTADAS PELA ADMINISTRAÇÃO** (inciso XI do Art. 59 do Decreto nº 3.927/2023 e inciso X do §1º do Art. 18 da Lei nº 14.133/2021).

10.1. A Administração Pública deverá tomar todas as providências previamente à formalização da contratação, visando à disponibilização da solução contratada em sua plenitude e ao alcance das finalidades da contratação.

10.2. No que tange a necessidade de serem tomadas providências para adequação do ambiente da instituição, frisa-se que não há necessidade de adequação da organização para que a contratação surta seus efeitos.

10.3. Ademais, pela característica do objeto aqui tratado, há necessidade de capacitação de servidores para fiscalização e gestão contratual.



**SEÇÃO 11 - CONTRATAÇÕES CORRELATAS OU INTERDEPENDENTES** (inciso VIII do Art. 59 do Decreto nº 3.927/2023 e inciso XI do §1º do Art. 18 da Lei nº 14.133/2021).

10.1. Para atendimento da finalidade da contratação, não há contratações correlatas que deverão ser agilizadas, uma vez que se admite um olhar gerencial para o desenvolvimento dos eventos, de modo que, chama-se a atenção da equipe de contratação para que privilegie os trâmites de todos os processos que por finalidade atendam as demandas de todas as secretarias.

**SEÇÃO 12 - POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS E MEDIDAS MITIGADORAS** (inciso XII do Art. 59 do Decreto nº 3.927/2023 e inciso XII do §1º do Art. 18 da Lei nº 14.133/2021).

Tendo em vista a natureza do objeto que se pretende contratar, é necessário que o Fornecedor, no âmbito de suas atividades, atenda aos critérios e políticas de sustentabilidade ambiental, sem prejuízo da observância das boas práticas e das normas pertinentes, pontuados na matriz de riscos adotada para esta contratação.

#### 12.1. ANÁLISE DE RISCO

12.1.1. A análise de riscos é o processo de compreender a natureza e determinar o nível de risco, de modo a subsidiar a avaliação e o tratamento do risco (ABNT, 2009). O risco é uma função tanto da probabilidade como da medida das consequências. Desse modo, o nível do risco é expresso pela combinação da probabilidade de ocorrência do evento e das consequências resultantes no caso de materialização do evento, ou seja, do impacto nos objetivos. O resultado final desse processo será o de atribuir a cada risco identificado uma classificação, tanto para a probabilidade como para o impacto do evento, cuja combinação determinará o nível do risco. A identificação de fatores que afetam a probabilidade e as consequências também é parte da análise de riscos, incluindo a apreciação das causas, as fontes e as consequências positivas ou negativas do risco. Referencial básico de Gestão de Riscos, Tribunal de Contas da União (TCU), 2018.

12.1.2 Risco é o efeito da incerteza sobre objetivos estabelecidos. É a possibilidade de ocorrência de eventos que afetem a realização ou alcance dos objetivos, combinada com o impacto dessa ocorrência sobre os resultados pretendidos.

12.1.3 Gestão de riscos consiste em um conjunto de atividades coordenadas para identificar, analisar, avaliar, tratar e monitorar riscos. É o processo que visa conferir razoável segurança quanto ao alcance dos objetivos.

12.1.3. Para a análise de risco será utilizado o método qualitativo, que define o impacto versus probabilidade e, também o nível da escala de risco por qualificadores numéricos que determinarão o método qualitativo como: BAIXO, MÉDIO, ALTO, EXTREMO, facilitando com base na percepção das pessoas para análise. A relação entre os riscos e os seus componentes pode ser ilustrada por meio de uma matriz que se correlaciona com as variantes impacto e probabilidade; segue-se a imagem abaixo:





Figura 01 - Matriz de riscos simples

## 12.2 - MATRIZ DE RISCOS

12.2.1 Utilizando-se da matriz de PROBABILIDADE x IMPACTO, imagem abaixo, conforme orientação da equipe de planejamento de licitações desta Municipalidade, (modelado em consonância com as diretrizes de compliance da Controladoria-Geral, CGE/GO), temos a seguinte Matriz de Probabilidade x Impacto:

Matriz de Probabilidade x Impacto							
Impacto	16	Catastrófico	16	32	48	64	80
	8	Maior	8	16	24	32	40
	4	Moderado	4	8	12	16	20
	2	Menor	2	4	6	8	10
	1	Desprezível	1	2	3	4	5
			Raro	Improvável	Possível	Provável	Quase Certo
			1	2	3	4	5
			Probabilidade				

Escala de Níveis de Risco		
(Nível de Risco = Peso Prob. x Peso Impacto)		
Escala	De	Até
Baixo	1	4
Médio	5	9
Alto	10	30
Extremo	31	80

Figura 02 - Matriz de riscos - Probabilidade x Impacto

12.2.2 A avaliação dos riscos deve seguir os seguintes passos:

1º). Identificar, para os riscos acima do limite, as respectivas fontes, causas e eventuais consequências sobre a organização como um todo;



Probabilidade 1 (Raro)

Impacto 2 (Menor)

Classificação do risco: 2 – Faixa verde: aceitável.

3. Comprometimento da ADMINISTRAÇÃO, pela não contratação de empresa para executar o PROJETO PARANÁ VIAJA MAIS 60, gerando a perda do recurso destinado para este fim.

Matriz de Probabilidade x Impacto							
Impacto	16	Catastrófico	16	32	48	64	80
	8	Maior	8	16	24	32	40
	4	Moderado	4	8	12	16	20
	2	Menor	2	4	6	8	10
	1	Desprezível	1	2	3	4	5
			Raro	Improvável	Possível	Provável	Quase Certo
			1	2	3	4	5
			Probabilidade				

Resultado da análise:

Probabilidade 3 (Possível)

Impacto 16 (Catastrófico)

Classificação do risco: 48 – Faixa vermelha: inaceitável.

4. Atraso na realização de processos licitatórios que evidenciam a falta de planejamento de gestão.

Matriz de Probabilidade x Impacto							
Impacto	16	Catastrófico	16	32	48	64	80
	8	Maior	8	16	24	32	40
	4	Moderado	4	8	12	16	20
	2	Menor	2	4	6	8	10
	1	Desprezível	1	2	3	4	5
			Raro	Improvável	Possível	Provável	Quase Certo
			1	2	3	4	5
			Probabilidade				

Resultado da análise:

Probabilidade 3 (Possível)

Impacto 8 (Maior)

Classificação do risco: 24 – Faixa laranja: Limite máximo de exposição ao risco.

**SEÇÃO 13 – POSICIONAMENTO CONCLUSIVO SOBRE A ADEQUAÇÃO DA VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO** (inciso XIII do Art. 59 do Decreto nº 3.927/2023 e inciso XIII do §1º do Art. 18 da Lei nº 14.133/2021).





13.1. Em virtude de todo o exposto, o presente Estudo Técnico Preliminar evidencia que a contratação da solução: **Contratação de empresa de transporte e turismo para realizar viagem a cidade de Foz do Iguaçu/PR para executar o Projeto Paraná Viaja Mais 60**, mostra-se necessária e viável tecnicamente. Além do mais, as quantidades previstas são compatíveis e atendem à economicidade; os riscos envolvidos são administráveis; e a área requisitante priorizará o fornecimento de todos os elementos aqui relacionados necessários à consecução dos benefícios pretendidos.

Assim sendo, a Equipe de Planejamento declara a viabilidade desta contratação para o atendimento da necessidade a que se destina, consoante disposto na Lei Federal nº 14.133 de abril de 2021 e no Decreto Municipal nº 3.927 de março de 2023.

RESPONSÁVEIS PELA ELABORAÇÃO DESTE ETP:

Jonica M. Caetano  
Auxiliar Administrativo

Cleodaldo Blank  
Agente de Contratação – Fase Interna

Eliane T. Gattini Ferreira  
Secretária Municipal de Assistência Social.

Versão do Doc. Padrão 01/2024

São Jorge D'Oeste – PR, aos 04 dias do mês de agosto de 2025.